

Załącznik

Do zarządzenia nr 4 Rektora Akademii Morskiej w Gdyni z dnia 30.01.2018 r.

REGULAMIN
ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej
dla studentów Akademii Morskiej w Gdyni



Gdynia, luty 2018

SPIS TREŚCI

I. Postanowienia ogólne	3
II. Komisje stypendialne	9
III. Warunki i tryb ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej	10
1. Stypendium socjalne	10
2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości	13
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych	14
4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów	15
5. Zapomoga	19
6. Pomoc materialna dla studentów cudzoziemców	20
III. Postanowienia końcowe	21

Wykaz załączników do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie o drugim kierunku studiów.
- Załącznik nr 2 – Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
- Załącznik nr 2a – Oświadczenie dla mieszkających w obiekcie innym niż SDM.
- Załącznik nr 2b – Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego na kolejny semestr tego samego roku akademickiego.
- Załącznik nr 3 – Dokumenty potwierdzające dochody uzyskane przez studenta i rodzinę studenta.
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie w sprawie sytuacji materialnej studenta i jego rodziny.
- Załącznik nr 5 – Podstawowe pojęcia oraz zasady dotyczące ustalania dochodu rodziny studenta/doktoranta.
- Załącznik nr 6 – Zgłoszenie zmian o utracie/uzyskaniu dochodu.
- Załącznik nr 7 – Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
- Załącznik nr 7a – Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na kolejny semestr tego samego roku studiów.
- Załącznik nr 8 – Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów.
- Załącznik nr 8a – Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów na kolejny semestr tego samego roku studiów.
- Załącznik nr 9 – Kryteria oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów.
- Załącznik nr 10 – Wniosek o przyznanie zapomogi.
- Załącznik nr 11 – Zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodzie członka rodziny podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
- Załącznik nr 11a – Oświadczenie członka rodziny o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
- Załącznik nr 12 – Oświadczenie członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.
- Załącznik nr 13 – Oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu.
- Załącznik nr 14 – Wezwanie do uzupełnienia dokumentów.
- Załącznik nr 15 – Zaświadczenie o średniej za ostatni semestr/rok studiów I stopnia.
- Załącznik nr 16 – Oświadczenie II o wykwaterowaniu, podjęciu pracy przez małżonka.
- Załącznik nr 17 – Oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne.
- Załącznik nr 18 – Oświadczenie członka rodziny o wielkości gospodarstwa rolnego.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa:
 - a) zasady tworzenia i podziału funduszu pomocy materialnej dla studentów,
 - b) szczegółowe zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Akademii Morskiej w Gdyni.
2. Na zasadach określonych niniejszym regulaminem o świadczenia pomocy materialnej mogą ubiegać się studenci będący obywatelami polskimi oraz cudzoziemcy w zakresie określonym w art. 43 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 poz. 2183, z późn. zm.). Szczegółowe unormowania zawierają wewnętrzne przepisy Akademii Morskiej w Gdyni.
3. Pomoc materialną może otrzymywać, z zastrzeżeniem § 7, student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Akademii Morskiej w Gdyni I, II i III stopnia, który spełnia warunki określone w ustawie, Regulaminie studiów oraz w niniejszym regulaminie.
4. Użyte w regulaminie wyrazy oznaczają odpowiednio:
 - a) uczelnia lub AMG Akademia Morska w Gdyni,
 - b) rektor rektor lub prorektor ds. kształcenia, działający na podstawie upoważnienia Rektora,
 - c) dziekan dziekan wydziału lub prodziekan właściwy ds. studenckich,
 - d) student osoba kształcąca się na studiach pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiach magisterskich, odbywających się w systemie stacjonarnym lub niestacjonarnym,
 - e) WKS Wydziałowa Komisja Stypendialna, powołana przez dziekana spośród studentów delegowanych przez wydziałowy organ samorządu studentów oraz pracowników wydziału,
 - g) UKS Uczelniana Komisja Stypendialna, posiadająca uprawnienia odwoławczej komisji stypendialnej, powołana przez Rektora spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ Samorządu Studentów oraz pracowników uczelni,
 - j) ustawa ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.).

§ 2

1. Świadczenia pomocy materialnej dla studentów są przyznawane w ramach dotacji przydzielonej uczelni przez właściwego ministra na bezzwrotną pomoc materialną.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów dokonuje podziału dotacji, o której mowa w ust. 1, na:
 - a. środki przeznaczone na świadczenia stypendialne i zapomogi dla studentów;
 - b. środki przeznaczone na remonty domów i stołówek studenckich w wysokości do 20%;
 - c. środki przeznaczone na pokrywanie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów oraz zapomóg dla studentów, ponoszonych

przez uczelnię w części nieprzekraczającej w danym roku budżetowym 0,2% dotacji o której mowa w ust. 1.

W podziale dotacji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, przewodniczący lub upoważnieni przez nich członkowie UKS i WKS.

§ 3

1. Ze środków finansowych przeznaczonych na świadczenia stypendialne i zapomogi dla studentów wydziela się rezerwę, pozostającą w dyspozycji rektora, na odwołania oraz dodatkowe wnioski w wysokości do 1% przyznanych środków. Pozostała kwota jest dzielona na następujące części:
 - Część A: na stypendia socjalne,
 - Część B: na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 60 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi
 - Część C: stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - Część D: na zapomogi w kwocie do 2% sumy określonej w części A i C

§ 4

1. Student może się ubiegać o pomoc materialną ze środków funduszu pomocy materialnej Uczelni w formie:
 - a. stypendium socjalnego;
 - b. stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - c. stypendium rektora dla najlepszych studentów;
 - d. zapomogi.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 student może również ubiegać się o pomoc materialną w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa.
3. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego zasadniczego wynagrodzenia asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich w miesiącu poprzedzającym semestr (wrzesień, luty).

§ 5

1. Środki na stypendia socjalne oraz stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych przydziela się na poszczególne wydziały na podstawie liczby studentów danego wydziału, uprawnionych do otrzymania świadczeń stypendialnych.
2. Środki na stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogi przydziela się na poszczególne wydziały proporcjonalnie do liczby studentów danego wydziału.

§ 6

1. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogę można przyznać zarówno studentowi studiów stacjonarnych jak i studiów niestacjonarnych.
2. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub

w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

3. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 2, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

§ 7

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów (w tym także w różnych uczelniach) może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Student, o którym mowa w ust. 1, jest zobowiązany do złożenia dziekanowi pisemnego oświadczenia o wyborze kierunku (*zał. nr 1*), na którym chce otrzymywać wymienione stypendia. O dokonany wybór informuje również dziekana, właściwych dla drugiego kierunku studiów, jeżeli są to różne wydziały. Wyboru dokonuje się na okres semestru bez możliwości jego zmiany w trakcie semestru.
3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 4, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat. Studia te mogą być kontynuowane zarówno na studiach drugiego stopnia jak i na studiach jednolitych magisterskich.

§ 8

1. Student odbywający za zgodą dziekana studia krajowe lub zagraniczne poza uczelnią (np. Erasmus+), który przed wyjazdem nabył prawo do świadczeń stypendialnych, zachowuje prawo do ich otrzymywania w okresie odbywania tych studiów.
2. Student, o którym mowa w ust. 1, otrzymujący stypendium socjalne w zwiększonej wysokości jest zobowiązany poinformować dziekana o miejscu zamieszkania w okresie odbywania studiów krajowych lub zagranicznych, w formie określonej odpowiednio w § 27.

§ 9

1. Student traci prawo do świadczeń pomocy materialnej w przypadku:
 - a. skreślenia z listy studentów w przypadkach określonych w ustawie oraz w regulaminie studiów;
 - b. zawieszenia w prawach studenta lub zawieszenia prawa do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej;
 - c. ukończenia studiów przed upływem okresu na które miał przyznane świadczenia, (datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego);
 - d. rezygnacji ze studiów w AMG;
 - e. uzyskania świadczeń pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych;
 - f. przebywania na urlopie, z zastrzeżeniem § 9, ust. 3.
 - g. studiowania po raz trzeci na tym samym semestrze/roku studiów.
2. W okresie odbywania programowej praktyki na statkach morskich student traci prawo do

stypendium socjalnego i stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości od momentu rozpoczęcia praktyki.

Student jest zobowiązany do przedłożenia WKS:

- skierowania na praktykę z dziekanatu do Działu Armatorskiego,
- umowy z datą rozpoczęcia kontraktu/praktyki na statkach morskich.

Student zachowuje prawo do kwoty zwiększenia stypendium socjalnego w przypadku zaokrętowania krótkoterminowego, jeżeli nadal zajmuje miejsce w domu studenckim lub innym obiekcie i wnosi za nie opłaty.

Wykaz studentów oraz terminy praktyk dziekan przekazuje właściwej WKS przynajmniej na miesiąc przed zaokrętowaniem.

3. Na udokumentowany wniosek, student może w okresie urlopu ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 4, ust. 1, pkt a-c w przypadku:
 - a. ciężkiej choroby studenta lub członków jego najbliższej rodziny;
 - b. urodzenia dziecka lub opieki nad nim;
4. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 16 ust.1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczenia na podstawie art. 184 ust. 5 ustawy (§ 9 ust. 1 niniejszego regulaminu).
5. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 1.
6. Student, który w danym semestrze korzystał z urlopu, po powrocie z urlopu może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie wyników uzyskanych za rok studiów poprzedzający semestr, w którym korzystał z urlopu.
7. Student powtarzający rok (semestr) lub warunkowo wpisany na rok (semestr) studiów może ubiegać się o następujące świadczenia pomocy materialnej: stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę.

§ 10

1. Świadczenia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt a, b i d, są przyznawane na wniosek studenta przez dziekana lub WKS, powołaną zgodnie z § 18, jeżeli wydziałowy organ Samorządu Studenckiego wystąpił z wnioskiem o jej powołanie.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane, na wniosek studenta, przez rektora lub UKS, powołaną zgodnie z § 18, jeżeli uczelniany organ samorządu studenckiego wystąpił z wnioskiem o jej powołanie.
3. Od decyzji dziekana w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi studentowi przysługuje odwołanie do rektora/UKS, składane w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji. W przypadku decyzji rektora w sprawie stypendium dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składany w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji.
4. Na wniosek wydziałowego organu samorządu studenckiego dziekan przekazuje uprawnienia, o których mowa w art. 175, ust. 1 ustawy, Wydziałowej Komisji Stypendialnej (WKS).
5. Dziekan zachowuje swoje uprawnienia w okresie wakacji letnich, których termin określa zarządzenie rektora AMG w sprawie organizacji danego roku akademickiego.
6. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego rektor przekazuje swoje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów Uczelnianej Komisji Stypendialnej (UKS).
7. Przekazanie uprawnień następuje na okres roku akademickiego, przy czym nie dotyczy okresu

wakacji letnich, zgodnie z terminem określonym zarządzeniem rektora w sprawie organizacji danego roku akademickiego, podczas których rektor zachowuje swoje uprawnienia.

8. Podczas przyznawania pomocy materialnej studentom AMG należy przestrzegać zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej i jawności działań w pracach komisji stypendialnych, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.

§ 11

1. Ustala się graniczne terminy składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów - do 20 dnia od rozpoczęcia roku akademickiego/semestru.
2. Na studencie spoczywa obowiązek terminowego przedłożenia wniosku o pomoc materialną wraz z kompletem obowiązujących dokumentów.
3. W przypadku złożenia wniosku wraz z dokumentami po obowiązującym w uczelni terminie, ustalenie prawa do stypendium socjalnego, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt a-b oraz wypłata przysługujących świadczeń następuje od miesiąca następującego po miesiącu w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące, jeżeli student spełnia warunki określone w regulaminie.
4. Przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy w trakcie semestru sytuacja materialna studenta uległa zmianie i student ubiega się o stypendium socjalne lub, gdy student otrzymał orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, uprawniające do ubiegania się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych.
5. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium rektora, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. c po obowiązującym w uczelni terminie, rektor lub odpowiednia komisja stypendialna może odmówić studentowi przyznania świadczeń pomocy materialnej, pomimo spełnienia kryteriów uprawniających do ich otrzymania, jeżeli środki funduszu zostały już rozdysponowane (po ogłoszeniu rankingu najlepszych studentów).

§ 12

1. W przypadku powstania wątpliwości, złożenia nieprawidłowo wypełnionego i/lub niekompletnego wniosku dziekan/rektor lub odpowiednia komisja stypendialna wzywa studenta do złożenia wyjaśnień w sprawie lub do poprawienia wniosku (uzupełnienia brakujących dokumentów) w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, z pouczeniem, że niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia (**wzór – zał. nr 14**).
2. W przypadku usunięcia nieprawidłowości we wniosku lub uzupełnienia brakujących dokumentów po terminie określonym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 student ubiegający się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej zobowiązany jest do złożenia nowego wniosku. Przepisy § 11 stosuje się odpowiednio.
3. Nadzór nad prawidłowym skompletowaniem dokumentów niezbędnych do ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej, za właściwe ustalenie dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta oraz przyznaniem stypendium sprawuje dziekan.

§ 13

1. Świadczenia stypendialne, o których mowa w § 4 ust.1 pkt a, b, c są przyznawane na semestr, z zastrzeżeniem § 28 ust. 5–7.
2. Student może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób

niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy:

- pięć miesięcy: w semestrze zimowym od października do lutego,
- cztery miesiące: w semestrze letnim od marca do czerwca.

Gdy rok studiów trwa zgodnie z planem studiów jeden semestr przez okres czterech miesięcy w semestrze letnim od marca do czerwca lub pięć miesięcy w semestrze zimowym od października do lutego.

§ 14

1. Stypendia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt a-c wypłacane są co miesiąc.
2. Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane przelewem na konto bankowe wskazane przez studenta, którego jest właścicielem lub współwłaścicielem.

§ 15

1. Wszelka korespondencja dziekana/rektora lub komisji stypendialnych, sporządzana dla celów dowodowych powinna, odbywać się przesyłką poleconą za zwrotnym poświadczeniem odbioru i musi być przechowywana w dokumentacji stypendialnej studenta w formie papierowej. W przypadku nieudzielenia wyjaśnień lub niedostarczenia niezbędnych dokumentów, wniosek o świadczenie pozostaje bez rozpatrzenia.
2. W uzasadnionych przypadkach rektor/dziekan lub odpowiednia komisja stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w art. 179 ust.1 ustawy.
3. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 rektor/dziekan lub odpowiednia komisja stypendialna, może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
4. Przyznane i pobrane świadczenia stypendialne podlegają zwrotowi w całości i powiększają fundusz pomocy materialnej dla studentów w przypadkach:
 - a. zamieszczenia nieprawdziwych danych we wniosku,
 - b. przedłożenia fałszywych dokumentów,
 - c. nie powiadomienia dziekana/WKS o wszelkich zmianach w sytuacji materialnej studenta i jego rodziny szczególnie wymienionych w niniejszym regulaminie, mających wpływ na prawo do otrzymywania świadczeń i wysokości otrzymywanych świadczeń.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną, co nie wyklucza odpowiedzialności cywilnej i karnej, wynikających z odrębnych przepisów.

§ 16

1. Rektor/dziekan lub odpowiednia komisja stypendialna wydaje decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczeń pomocy materialnej z zachowaniem postanowień Kodeksu postępowania administracyjnego (KPA). Decyzja w sprawie ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej dostarczana jest studentowi w formie pisemnej.
2. Decyzje wydane przez WKS/UKS podpisują przewodniczący tych komisji lub działający na podstawie ich pisemnego upoważnienia wiceprzewodniczący.
3. Decyzje są wysyłane na adres studenta, za pokwitowaniem i wskazaniem daty odbioru.
4. W przypadku decyzji przyznającej prawo do świadczeń pomocy materialnej potwierdzenie odbioru decyzji skutkuje wypłatą przyznanych świadczeń.

5. Rektor/dziekan lub odpowiednie komisje stypendialne mogą umożliwić osobisty odbiór decyzji, którą student potwierdza swym podpisem ze wskazaniem daty odbioru.
6. Odwołanie, o których mowa w § 10 ust. 3 należy składać lub przesłać pocztą do właściwego dziekana/WKS.
7. Jeżeli dziekan/WKS uzna, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, może, w ramach samokontroli, wydać nową decyzję, w której uchyli lub zmieni zaskarżoną decyzję. Od nowej decyzji służy studentowi odwołanie.
8. Zaopiniowane odwołanie wraz z aktami sprawy należy przesłać do rektora/UKS w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania, jeżeli w tym terminie nie została wydana nowa decyzja, o której mowa w ust. 7.
9. Do decyzji podjętych przez dziekana/WKS, a także rektora/UKS stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

§ 17

1. Nadzór nad działalnością WKS oraz UKS sprawują odpowiednio dziekan i rektor.
2. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 1, odpowiednio dziekan lub rektor może uchylić decyzję WKS lub UKS, niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.

II. KOMISJE STYPENDIALNE

§ 18

1. Wydziałową Komisję Stypendialną powołuje dziekan spośród studentów wszystkich kierunków, delegowanych na dany rok akademicki przez wydziałowy organ Samorządu Studenckiego.
2. W skład komisji, na okres roku akademickiego, dziekan powołuje przynajmniej jednego pracownika uczelni.
3. Uczelnianą Komisję Stypendialną (pełniącą rolę Odwoławczej Komisji Stypendialnej) może powołać rektor spośród studentów delegowanych na dany rok akademicki przez uczelniany organ Samorządu Studenckiego, reprezentujących wszystkie wydziały uczelni. W skład UKS rektor powołuje przynajmniej jednego pracownika uczelni. Studenci stanowią większość składu komisji. Członkowie Uczelnianej Komisji Stypendialnej nie mogą być jednocześnie członkami WKS.
4. Na pierwszym posiedzeniu członkowie poszczególnych komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego/cych i sekretarza komisji. O wynikach wyborów informują pisemnie odpowiednio dziekana i rektora.
5. Skład WKS, wraz z określeniem pełnionej w komisji funkcji przez jej członków, dziekan przekazuje do wiadomości rektora, niezwłocznie po powołaniu komisji.
6. Członek WKS oraz UKS podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie jeśli:
 - a. jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym,
 - b. wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki;
 - c. dotyczy swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia;
 - d. dotyczy osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
7. Członkowie komisji stypendialnej zobowiązani są do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, a w szczególności do zachowania w poufności informacji, które dotyczą poszczególnych studentów ubiegających się o świadczenia pomocy

materialnej, a które poznali w toku prac w komisji oraz do uzyskania obowiązującego w uczelni upoważnienia.

8. Dziekan udostępnia WKS pomieszczenie na czas odbywania dyżurów i miejsce pozwalające na przechowywanie dokumentacji oraz zapewnia tablicę informacyjną, dostęp do komputera, drukarki, niszczarki, a także niezbędne materiały biurowe i eksploatacyjne.

III. Warunki i tryb ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej

1. Stypendium Socjalne

§19

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, począwszy od pierwszego roku studiów.
2. Stypendium socjalne jest przyznawane na wniosek studenta, złożony w dziekanacie wydziału lub siedzibie WKS w ustalonym w uczelni terminie - § 11. Stypendia są przyznawane na semestr. Wzór wniosku stanowi *załącznik nr 2*.
3. Jeżeli w sytuacji materialnej lub rodzinnej studenta nie wystąpiły zmiany wpływające na wysokość dochodu (np. zmiana ilości osób w rodzinie, utrata lub uzyskanie dochodu), stypendium socjalne na kolejny semestr tego samego roku akademickiego jest przyznawane na podstawie odrębnego wniosku, którego wzór stanowi *załącznik nr 2b*.
W przypadku, gdy nastąpiły zmiany, należy złożyć wniosek wg wzoru jak zał. nr 2 oraz dołączyć dokumenty dotyczące osób, u których wystąpiły zmiany.
4. Do wniosków, o których mowa w ust. 2, student dołącza odpowiednie dokumenty, stosownie do indywidualnej sytuacji, potwierdzające sytuację materialną w rodzinie.
Wykaz obowiązujących dokumentów zawiera *załącznik nr 3* do regulaminu, a wzory druków załączniki nr 11, 12, 13, 17,18.
5. Student pierwszego semestru studiów drugiego stopnia, który w tym samym roku akademickim i na tym samym wydziale składał wniosek o stypendium socjalne w ostatnim semestrze studiów pierwszego stopnia, składa nowy wniosek wg wzoru jak **zał. nr 2b**, bez składania dokumentów, jeśli sytuacja materialna nie uległa zmianie.

§ 20

1. Przedstawiona we wniosku sytuacja materialna studenta, stanowiąca podstawę do przyznania stypendium socjalnego, podlega weryfikacji przez dziekana /WKS.
2. Pełną odpowiedzialność za wiarygodność danych określających sytuację materialną rodziny studenta ponosi student, z uwzględnieniem § 16.

§ 21

1. Stypendium socjalne jest przyznawane na podstawie przeciętnego miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta we wspólnym gospodarstwie domowym. Za podstawę do obliczenia dochodu netto przyjmuje się wysokość dochodu studenta oraz rodziny studenta, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do stypendium.
Definicję rodziny studenta zawiera art. 179 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując przeciętne miesięczne dochody członków rodziny, a następnie dzieląc je przez liczbę osób w rodzinie.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne od semestru zimowego ostateczną liczbę członków rodziny studenta określa się na dzień składania wniosku.

§ 22

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne. Wysokość dochodu jest ustalana na rok akademicki.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego ustala wysokość stypendium socjalnego. Wysokość stypendium może być ustalona w kilku kwotach w zależności od przyjętych progów dochodu. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 i 2 są przekazywane niezwłocznie do wiadomości dziekanów i WKS w formie pisemnej.

§ 23

1. Stypendium socjalne przysługuje studentowi/doktorantowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza dochodu, o którym mowa w § 22 ust. 1.
2. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta/doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) Studenta/doktoranta;
 - b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 2, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - a) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy,
 - b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych.
 - c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - d) świadczeń o których mowa w art. 173a, 199a. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - e) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust.1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 200 z późn. zm.).
4. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód

ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

5. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego poprzedniego roku kalendarzowego.
6. Szczegółowe zasady ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik nr 5**.

§ 24

1. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w § 23 ust. 2 lit. c) oraz w art. 179 ust 4 pkt 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, w przypadku gdy:
 - 1) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 23 ust. 2 lit.,
 - d) uzyskał pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej, lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a) i b) jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust 1 i kwoty określonej w art.6 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

§ 25

1. Prawo do stypendium socjalnego może być ustalane ponownie w przypadku:
 - a. utraty dochodu;
 - b. uzyskania dochodu;
 - c. zwiększenia liczby członków rodziny (np. z powodu urodzenia dziecka, zmiany stanu cywilnego);
 - d. zmniejszenia liczby członków rodziny, (np. z powodu ukończenia 26 lat przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta uczące się, pozostające na utrzymaniu);
 - e. uzyskania przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta bez względu na wiek orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności;
 - f. innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego.

§ 26

1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego lub jego wysokości (§ 25) w trakcie semestru, student jest zobowiązany do powiadomienia o zmianach dziekana/WKS w terminie 14 dni. Student zgłasza zmiany na wniosku, którego wzór stanowi **załącznik nr 6**.
2. Zmiany o których mowa w § 25 mogą spowodować przyznanie, zmianę wysokości

otrzymywanego stypendium bądź utratę prawa do stypendium.

W razie utraty dochodu prawo do stypendium socjalnego ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.

W przypadku gdy uzyskanie dochodu powoduje utratę prawa do stypendium socjalnego, stypendium nie przysługuje od następnego miesiąca po miesiącu, w którym dochód został uzyskany.

2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości

§ 27

1. Student studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, może otrzymywać począwszy od pierwszego roku studiów stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 2**.
2. Student w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki pod warunkiem złożenia oświadczenia o wspólnym zamieszkaniu w takim obiekcie. Wzór oświadczenia określa **załącznik nr 2** do regulaminu.
3. Do ustalenia sytuacji materialnej studenta ubiegającego się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przyznawania stypendium socjalnego.
4. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego ustala kwotę zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w SDM lub obiekcie innym niż dom studencki.
5. Ustalenia, o których mowa w ust. 4, są przekazywane niezwłocznie do wiadomości Dziekanów i WKS w formie pisemnej.
6. Wysokość kwoty zwiększenia, o której mowa w ust. 4, nie może przekroczyć najmniejszej odpłatności z tytułu zakwaterowania w SDM.
7. Student ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia dziekana /WKS o:
 - a. rezygnacji przez studenta i/lub jego małżonka z zakwaterowania w SDM lub w domu studenckim innej uczelni;
 - b. zmiany miejsca zamieszkania w przypadku zakwaterowania w obiekcie innym niż dom studencki;
 - c. podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący (patrz § 25);
 - d. zmianie adresu stałego zamieszkania;
 - e. miejscu zamieszkania w okresie odbywania studiów krajowych lub zagranicznych;

Wzór oświadczenia stanowi **zał. nr 16**.

3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 28

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, począwszy od pierwszego roku studiów.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na udokumentowany wniosek studenta na semestr - wzór wniosku określa **zał. nr 7**.
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na kolejny semestr w danym roku akademickim na podstawie nowego wniosku (**zał. nr 7a**) bez konieczności składania dokumentów jeśli załączone do poprzedniego wniosku orzeczenie nie utraciło ważności.
4. Student ubiegający się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest zobowiązany przedłożyć razem z wnioskiem orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.):
 - a. orzeczenie o niezdolności do pracy wydane przez zespół orzekający i lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
 - b. orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (wydane przed dniem wejścia w życie wymienionej wyżej ustawy tj. przed dniem 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciło ono ważności);
 - c. orzeczenie o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (wydane przed dniem wejścia w życie wymienionej wyżej ustawy tj. przed dniem 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciło ono ważności);
 - d. orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji (art. 5, pkt 1a Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych).
5. W przypadku gdy orzeczenie o niepełnosprawności zostało wydane na czas określony stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia, nie dłużej jednak niż do końca semestru, z uwzględnieniem § 12 ust. 2.
6. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli osoba spełnia warunki uprawniające do nabycia tego stypendium oraz złożyła wniosek o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności w terminie miesiąca od dnia utraty ważności poprzedniego orzeczenia.
7. Wysokość stawki stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala rektor w porozumieniu z UKS/uczelnianym organem Samorządu Studenckiego. Stawka ta jest zróżnicowana w zależności od stopnia niepełnosprawności:
 - a) znaczny stopień niesprawności – 100% ustalonej stawki,
 - b) umiarkowany stopień niesprawności – 75% ustalonej stawki,
 - c) lekki stopień niesprawności – 50% ustalonej stawki.

Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:

- a. niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- b. całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym oraz o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
- c. stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.

Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:

- a. niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- b. całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
- c. posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.

Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:

- a. niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- b. częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
- c. posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

4. Stypendia rektora dla najlepszych studentów

§ 29

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów (dalej stypendium rektora) może otrzymać student, który uzyskał za poprzedni rok wysoką średnią ocen określoną w § 34 niniejszego regulaminu lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, z zastrzeżeniem § 30.
2. O stypendium rektora może ubiegać się również student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
3. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia naukowe lub artystyczne związane ze studiami, lub wybitne osiągnięcia w sporcie.
4. O przyznanie stypendiów, których mowa w ust. 1 i 3, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
5. Przepisów regulaminu nie stosuje się do studentów cudzoziemców, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

§ 30

1. Warunkiem rozpatrywania wniosku o stypendium rektora jest uzyskanie z poprzedniego roku średniej ocen, nie niższej niż 3,80.

§ 31

1. Stypendium rektora przyznawane jest na wniosek studenta (wzór wniosku określa **zał. nr 8**) na semestr i przedłużane na drugi semestr w danym roku akademickim (**zał. nr 8a**). Wniosek na drugi semestr w danym roku akademickim nie wymaga udokumentowania.
2. Wniosek o przyznanie stypendium rektora wraz z wymaganymi dokumentami student zobowiązany jest złożyć w WKS lub w innym wskazanym miejscu w terminie do 20 dnia od rozpoczęcia roku akademickiego/semestru. Wnioski złożone po tych terminach zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
3. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia jest zobowiązany złożyć indeks (wydruk z e-dziekanatu) ze studiów pierwszego stopnia, a w przypadku studenta niebędącego absolwentem Akademii Morskiej w Gdyni również zaświadczenie o skali ocen obowiązującej w ukończonej szkole wyższej. Student posiadający dyplom ukończenia studiów wyższych składa wniosek wraz z suplementem.

§ 32

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest przez rektora na podstawie propozycji list rankingowych sporządzonych przez dziekanów/WKS poszczególnych wydziałów na podstawie złożonych wniosków.
2. Stypendium rektora może otrzymać student, który zajmie odpowiednią pozycję na liście rankingowej i spełnia warunki:
 - a. zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - b. do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane regulaminem studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów;
 - c. jest wpisany na kolejny rok akademicki bez długu punktowego,
3. Uwarunkowania wykazane w ust. 2 nie dotyczą studentów, o których mowa w § 29 pkt 2.
4. Za rok akademicki dla potrzeb niniejszego regulaminu uważa się:
 - a. semestr zimowy i letni – dla studentów rozpoczynających studia od semestru zimowego w miesiącu październiku,
 - b. semestr letni i zimowy – dla studentów rozpoczynających studia od semestru letniego w miesiącu lutym/marcu,
 - c. jeden semestr – w przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwał jeden semestr.
5. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów. Student może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów dopiero na podstawie ocen i osiągnięć uzyskanych w roku akademickim następującym po roku, w którym zaliczył on powtarzany rok studiów.

§ 33

1. W terminie 7 dni od ogłoszenia propozycji list rankingowych, studenci, którzy złożyli wnioski, są zobowiązani sprawdzić, czy zostali umieszczeni na liście oraz czy obliczona dla nich średnia ocen i ilość punktów jest prawidłowa, a stwierdzone rozbieżności wyjaśnić z dziekanem/WKS.

2. Ostateczne wersje propozycji list rankingowych przekazywane są rektorowi najpóźniej 14 dni od daty ogłoszenia list, o której mowa w ust. 1.

§ 34

1. Lista rankingowa na podstawie której będzie przyznawane stypendium rektora dla najlepszych studentów ustalana jest na podstawie sumy punktów uzyskanych za:
 - a. wysoką średnią ocen, nie niższą niż 3,80;
 - b. każde udokumentowane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy.
2. Za wysoką średnią ocen oraz za każdy rodzaj osiągnięć naukowych lub wysoki wynik sportowy można uzyskać najwyżej po 30 punktów.
3. Przy ustalaniu prawa do stypendium rektora nie bierze się pod uwagę osiągnięć naukowych lub artystycznych lub wysokich wyników sportowych, które uwzględniono przy przyznaniu stypendium w latach ubiegłych.

§ 35

1. Za podstawę do obliczenia średniej arytmetycznej ocen studenta, bierze się oceny końcowe uzyskane w pierwszym i drugim terminie, z przedmiotów wynikających z programu i planu studiów, zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium rektora ma być przyznane. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów pozaprogramowych lub zaliczanych w poprzednich latach akademickich oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach (specjalnościach) oraz ocen cząstkowych. Oceny z wpisów warunkowym wlicza się do średniej w semestrze do którego warunek został przypisany i zaliczony.
2. Przedmiotem pozaprogramowym z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu Studiów AMG jest przedmiot, którego obowiązku zaliczenia lub możliwości wyboru przez studenta nie przewiduje plan studiów i program nauczania (kształcenia) danego kierunku (specjalności) studiów.

Nie stanowią przedmiotów pozaprogramowych:

 - a. przedmioty przewidziane dla innych lat studiów objęte planem studiów i programem nauczania (kształcenia) danego kierunku (specjalności) studiów;
 - b. przedmioty, na włączenie których do swojego toku studiów student uzyskał zgodę właściwego dziekana.
3. O stypendium rektora może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia (wpisany na listę studentów), pod warunkiem obrony pracy dyplomowej (inżynierskiej/licencjackiej) w obowiązującym terminie.
4. Dla studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia, średnią ocen wylicza się jako średnią arytmetyczną ocen końcowych z przedmiotów, z pierwszego i drugiego terminu, uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia. Do średniej ocen nie wlicza się oceny z pracy licencjackiej (inżynierskiej) oraz oceny z egzaminu licencjackiego (inżynierskiego).
5. Uwarunkowania określone w pkt 1-4 nie dotyczą studentów pierwszego roku studiów, laureatów i finalistów olimpiad, o których mowa w § 29 pkt 2.

§ 36

1. Wniosek o stypendium rektora dla najlepszych studentów w części dotyczącej posiadania

wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym powinien być zaopiniowany przez kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, jeśli o taką opinię zwróci się dziekan/WKS.

2. Liczba punktów za wysokie wyniki sportowe nie podlega sumowaniu. Student otrzymuje liczbę punktów za najwyższy wynik sportowy.
3. Stypendium rektora z tytułu posiadania wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym nie może otrzymywać student, który:
 - a. bez uzasadnienia odmówił reprezentowania barw AMG we wcześniej uzgodnionych zawodach, objętych kalendarzem imprez środowiskowych, w szczególności w Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych.
 - b. został zawieszony lub zdyskwalifikowany na dany sezon sportowy,
 - c. powtarza rok studiów (semestr) z powodu zaległości w nauce.

§ 37

1. Stypendium rektora otrzymuje nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku (specjalności), którzy na liście rankingowej osiągnęli najwyższą liczbę punktów obliczoną zgodnie z **zał. nr 9**.
2. Za 100% studentów, stanowiących podstawę określenia liczby najlepszych studentów każdego kierunku studiów przyjmuje się liczbę wszystkich studentów wg stanu na dzień 30 października bieżącego roku.

W przypadku braku wiarygodnych danych dopuszcza się posługiwanie się danymi sporządzanymi dla GUS wg stanu na dzień 30 listopada ubiegłego roku.
3. W przypadku, gdy 10 % najlepszych studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne w następujący sposób: do 0,49 osoby w dół do liczby całkowitej, a od 0,50 osoby w górę do liczby całkowitej.
4. W przypadku, gdy na ostatnich miejscach w proponowanych listach rankingowych znajdują się studenci z jednakową liczbą punktów uzyskaną tylko za wysoką średnią ocen, kolejność na liście ustala się biorąc pod uwagę trzy miejsca po przecinku.
5. W przypadku, gdy na ostatnich miejscach znajdują się studenci z taką samą liczbą punktów uzyskaną za wysoką średnią ocen i inne osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne, o miejscu na liście decyduje wysokość średniej ocen.
6. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.

§ 38

1. Listy rankingowe są tworzone na danym kierunku studiów odrębnie dla studiów pierwszego stopnia i studiów drugiego stopnia, przy czym dopuszcza się możliwość tworzenia list rankingowych odrębnie dla różnych lat studiów oraz na studia stacjonarne i niestacjonarne. Ranking nie dotyczy studentów określonych w § 29 pkt 2.
2. Zasady tworzenia list rankingowych dla studentów studiów międzykierunkowych lub indywidualnych studiów międzyobszarowych ustala rektor AMG po zasięgnięciu opinii UKS.

§ 39

1. Student, który przeniósł się z innej uczelni w ramach tego samego kierunku lub pokrewnego, może otrzymywać stypendium rektora, jeżeli spełnia warunki ustalone w niniejszym

regulaminie.

2. Dla potrzeb przyznania stypendium rektora ustala się, że w przypadku, gdy skala ocen w uczelni, z której zostali przyjęci studenci, jest inna niż skala ocen w AMG można zastosować współczynniki korygujące:

przy skali ocen od 2 do 5,50

średnia AMG = $6/7 \times \text{średnia} + 2/7$;

przy skali ocen od 2 do 6,00

średnia AMG = $3/4 \times \text{średnia} + 1/2$;

gdzie średnia AMG oznacza średnią ocen w skali Akademii Morskiej w Gdyni.

3. Student zobowiązany jest przedstawić dokument potwierdzający stosowaną skalę ocen wg. ustalonego wzoru (**zał. nr 15**).
4. Do studentów, którzy zmieniali kierunek (specjalność) studiów w ramach Akademii Morskiej ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 40

1. Studentowi wznawiającemu studia stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane po zaliczeniu roku studiów, wynikającego z planu studiów.
2. Po powrocie ze studiów, o których mowa w § 8 ust. 1, student ma prawo do stypendium na podstawie ocen uzyskanych w uczelni, w której odbywał studia, przeliczonych na skalę ocen obowiązującą w AMG.
3. Student, który został zarejestrowany warunkowo na kolejny semestr z dopuszczalnym długiem punktowym oraz student, który w poprzednim roku akademickim przebywał na urlopie nie może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów w danym roku akademickim.
4. Studentowi studiującemu według indywidualnego planu i programu studiów do obliczenia średniej ocen wlicza się oceny z przedmiotów ustalonych indywidualnie na dany rok studiów.

5. Zapomoga

§ 41

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Trudna sytuacja materialna, o której mowa w ust. 1, może być w szczególności spowodowana:
 - a. nieszczęśliwym wypadkiem studenta;
 - b. ciężką chorobą studenta;
 - c. śmiercią lub ciężką chorobą członka najbliższej rodziny;
 - d. kradzieżą lub zniszczeniem mienia na szkodę studenta (zgłoszenie musi być udokumentowane w terminie 14 dni od daty zdarzenia);
 - e. innym zdarzeniem losowym powodującym znaczne pogorszenie się sytuacji materialnej studenta.
3. Zapomogę przyznaje się na odpowiednio udokumentowany wniosek studenta, złożony w siedzibie WKS. Wzór wniosku stanowi **zał. nr 10** do niniejszego regulaminu.
4. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1 dwa razy w roku akademickim.

5. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać zapomogę tylko na jednym z kierunków według własnego wyboru.
6. Wysokość zapomogi jest ustalana indywidualnie w każdym przypadku.

6. Pomoc materialna dla studentów cudzoziemców

§ 42

1. Oprócz obywateli polskich, o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 4 ust. 1, mogą ubiegać się:
 - a. cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały,
 - b. cudzoziemcy mający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d. pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e. cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
 - f. cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (j.t. Dz. U. z 2017r. poz. 2206 z późn. zm.),
 - g. cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - h. obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, mający prawo stałego pobytu,
 - i. cudzoziemcy mający ważną Kartę Polaka, o ile podjęli studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich,
 - j. obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, mający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, mogą otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów, o ile podjęli i odbywają studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich. Osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg,
 - k. cudzoziemcy, którzy mają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen, lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mogą otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów, o ile podjęli i odbywają studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich. Osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 43

1. W sprawach spornych i nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje Rektor AMG.
2. Świadczenia pomocy materialnej dla studentów, o których mowa w § 4, są na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U z 2018 r. poz.200 z późn. zm.) wolne od podatku dochodowego od osób fizycznych.

§ 44

Odpowiednie postanowienia niniejszego regulaminu tracą moc w przypadku odmiennego ich unormowania w przepisach wyższego rzędu.

§ 45

1. Traci moc Zarządzenie Rektora AMG Nr 35 z dnia 05.11.2014 r. w sprawie Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Akademii Morskiej w Gdyni oraz Zarządzenia Rektora AMG Nr 15 z dnia 30.09.2015 i Nr 2 z dnia 07.01.2016 r. z w sprawie zmian Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Akademii Morskiej w Gdyni.
2. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem podpisania.